

BERUFSBEZOGENE LERNINHALTE DER BERUFSSCHULE:

Im Folgenden siehst du die Lernfelder, die du in deiner Ausbildung zur Einzelhandelskauffrau/ zum Einzelhandelskaufmann neben den Fächern Deutsch, Mathe, Sozialkunde, EDV etc. in der Berufsschule durcharbeiten wirst.

1. AUSBILDUNGSAHHR/LERNFELDER 1-5

LERNFELD 1: DAS EINZELHANDELSUNTERNEHMEN

- Arbeits- und Lerntechniken
- Einfacher Wirtschaftskreislauf
- Aufgaben und Gliederung des Einzelhandels
- Arbeitssicherheit und Umweltschutz
- Betriebsorganisation und Arbeitsabläufe
- Ausbildungsvertrag
- Jugendarbeitsschutz
- Nachhaltigkeit
- Präsentationstechniken

LERNFELD 2: VERKAUFGESPRÄCHE KUNDENORIENTIERT FÜHREN

- Warenvorlage
- Beratendes Verkaufen
- Preis-Leistungs-Beziehung
- Ergänzungsangebote
- Fremdsprachliche Fachausdrücke
- Typische fremdsprachliche Redewendungen

LERNFELD 3: KUNDEN IM SERVICEBEREICH, BETREUEN DER KASSE

- Rechts- und Geschäftsfähigkeit
- Nichtigkeit und Anfechtbarkeit
- Verpflichtungs- und Erfüllungsgeschäft
- Vertragsfreiheit
- Dreisatz, Prozent- und Durchschnittsrechnung

LERNFELD 4: WAREN PRÄSENTIEREN

- Ladengestaltung
- Visual Merchandising
- Kundenlaufstudien
- Warenträger
- Regalzonen
- Warenkennzeichnung
- Preisauszeichnung
- Schaufenster

LERNFELD 5: WERBEN UND DEN VERKAUF FÖRDERN

- Werbeträger
- Kooperative Formen der Werbung
- Direktwerbung
- UWG (Gesetz gegen den unlauteren Wettbewerb)
- Verpackungsverordnung
- Teamarbeit

2. AUSBILDUNGSJAHR / LERNFELDER 6 - 10

LERNFELD 6: WAREN BESCHAFFEN

- Mengen- Zeit- und Preisplanung
- Kooperationsformen im Einkauf
- Anfrage, Angebot, Bestellung
- Bezugskalkulation
- Angebotsvergleich
- Warenwirtschaftssystem

LERNFELD 7: WAREN ANNEHMEN, LAGERN UND PFLEGEN

- Sachmangel
- Mängelrüge
- Lieferungsverzug
- Mindestbestand, Meldebestand
- Umschlagshäufigkeit, Lagerdauer
- Inventur, Inventar
- Lagerorganisation
- Lager- und Transportvorschriften, Sicherheit im Lager
- Warenpflege

LERNFELD 8: GESCHÄFTSPROZESSE ERFASSEN UND KONTROLLIEREN

- Geschäftsfälle
- Bilanz
- Gewinn- und Verlustrechnung
- Warenwirtschaftssystem
- Statistiken
- Wareneinsatz, Rohgewinn, Umsatzkennziffern

LERNFELD 9: PREISPOLITISCHE MAßNAHMEN VORBEREITEN UND DURCHFÜHREN

- Preisangabeverordnung
- Vorwärtskalkulation
- Rückwärtskalkulation
- Kalkulationsfaktor
- Kalkulationszuschlag, Kalkulationsabschlag
- Handelsspanne

LERNFELD 10: BESONDERE VERKAUFSITUATIONEN BEWÄLTIGEN

- Kundenverhalten
- Verkaufen bei Hochbetrieb
- Kunden in Begleitung
- Verkaufen kurz vor Ladenschluss
- Geschenk- und Besorgungskauf
- Gewährleistung, Garantie, Produkthaftung
- Kulanz
- Ladendiebstahl
- Verkaufsstörungen
- Finanzierungskauf
- Konfliktlösungsverhalten

3. AUSBILDUNGSJAHR / LERNFELDER 11 - 14

LERNFELD 11: GESCHÄFTSPROZESSE ERFOLGSORIENTIERT STEUERN

- Wareneinkauf, Warenverkauf
- Umsatzsteuer
- Abschreibungen
- Kostenarten, Kostenstellen, Verteilungsrechnen
- Externe Kosten
- Nachkalkulation
- Rentabilitätskennziffern, Wirtschaftlichkeit
- Warenwirtschaftssystem
- Auswirkungen auf den einfachen Wirtschaftskreislauf

LERNFELD 12: MIT MARKETINGKONZEPTEN KUNDEN GEWINNEN UND BINDEN

- Marketing-Mix
- Kundenbeziehungsmanagement (Customer Relationship Management)
- E-Business
- E-Commerce

LERNFELD 13: PERSONALEINSATZ PLANEN UND MITARBEITER FÜHREN

- Gesprächsführung
- Umgang mit Konflikten
- Personalentwicklung
- Datenschutz
- Begründung, Betreuung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen

LERNFELD 14: EIN EINZELHANDELSUNTERNEHMEN LEITEN UND ENTWICKELN

- Firma, Handelsregister
- Einzelunternehmung, KG, GmbH
- Franchising
- Lieferantenkredit, Kontokorrentkredit, Darlehen
- Einfacher Eigentumsvorbehalt, Bürgschaft, Sicherungsübereignung
- Gerichtliches Mahnwesen
- Insolvenz

Quelle: <http://www.einzelhandleskauffrau.org/files/Rahmenlehrplan.pdf>